



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

*Liberté
Égalité
Fraternité*



MaPrimeRénov'

Mieux chez moi, mieux pour la planète

Guide pas à pas à destination des demandeurs



Table des matières

[Présentation de MAPRIMERENOV' – Page 3](#)

[Dépôt de DEMANDE DE PRIME – PAGE 11](#)

[Etape 1/ Je vérifie mon éligibilité](#)

[Etape 2/ Je créé mon compte](#)

[Etape 3/ Je me connecte](#)

[Etape 4/ Je dépose ma demande de prime](#)

[PARCOURS OPTIONNELS – PAGE 38](#)

[Option 1/ Je désigne/révoque un mandataire](#)

[Option 2/ Je dépose une demande d'avance](#)

[Option 3/ Je souhaite annuler mon dossier](#)

[Option 4/ Je souhaite bénéficier d'un délai supplémentaire pour réaliser mes travaux](#)

[REALISATION DES TRAVAUX – page 53](#)

[DEPÔT DE MA DEMANDE DE PAIEMENT – page 55](#)

[Etape 5/ Je dépose ma demande de paiement](#)

Présentation de MAPRIMERENOV'

Qu'est-ce que MaPrimeRénov' ?

Une aide juste et simple pour la rénovation énergétique

Vous souhaitez **améliorer le confort de votre logement tout en réduisant vos factures d'énergie** ? L'Etat vous propose une aide financière : **MaPrimeRénov'**.

Une prime juste, qui s'adapte en fonction de vos revenus, **une démarche simple et un bon geste pour la planète.**

Il est important de se sentir bien chez soi

Mieux isoler votre maison, changer votre chaudière, installer un système de ventilation efficace : ce sont des travaux essentiels pour ne plus avoir froid l'hiver ou trop chaud l'été. Cela permet aussi de **réduire vos factures, d'augmenter la valeur de votre bien et d'améliorer votre confort.**

Mais ce n'est pas tout ! Réaliser ces travaux vous permettra également **d'émettre moins de gaz à effet de serre.**

Les avantages de MaPrimeRénov' ?

- Je demande ma prime sur maprimerenov.gouv.fr
- Je connais le montant de ma prime avant de débiter mes travaux : elle est calculée en fonction de mes revenus et des économies d'énergie permises par mes travaux
- Je reçois ma prime en une fois, après la fin de mes travaux, pour pouvoir payer la facture de mon artisan

Être accompagné dans mon projet de travaux

- **FRANCERENOV'**, c'est le service public qui vous guide dans vos travaux de rénovation énergétique.
- Pour vous aider à **effectuer les travaux les plus adaptés** ou **estimer le budget nécessaire** et les **aides financières** dont vous pouvez bénéficier, contactez ou prenez rendez-vous avec un conseiller **FRANCERENOV'** [en cliquant ici](#)
- Pour trouver rapidement un professionnel reconnu garant de l'environnement (RGE) proche de chez vous pour réaliser vos travaux [cliquez-ici](#)

Suis-je éligible à MaPrimeRénov' ?

Une aide ouverte à tous les propriétaires

Dans le cadre du plan de relance, le gouvernement a ouvert le dispositif d'aide MaPrimeRénov' à tous les propriétaires personnes physiques (occupants comme bailleurs), et ce quels que soient leurs revenus

Quelles conditions d'éligibilité ?

- Nous vous invitons à vérifier les conditions d'éligibilité sur le site : [cliquez ici](#)
- Votre éligibilité dépend de vos revenus, de votre situation géographique et des travaux prévus. Afin d'obtenir des renseignements sur votre projet (modalités d'obtention des aides, choix des matériaux, choix des professionnels pour réaliser vos travaux dans les meilleures conditions) ou une simulation des montants d'aides potentiels, vous pouvez contacter gratuitement un conseiller FRANCERENOV' au 0 808 800 700. Vous pouvez également trouver un conseiller proche de chez vous ou contacter un conseiller FRANCERENOV' via le chat [en cliquant ici](#)

- Depuis **janvier 2021**, tous les **propriétaires occupants** et **syndicats de copropriétaires** peuvent déposer des dossiers MaPrimeRénov'.
- Depuis le **1^{er} juillet 2021**, tous les **propriétaires bailleurs** peuvent déposer des dossiers MaPrimeRénov'.
- **Pour en savoir plus**, les **barèmes de travaux** et **modalités d'éligibilité** sont disponibles sur le site FRANCERENOV': [cliquez ici](#)

Quels sont les plafonds de ressources MaPrimeRénov' ?

PLAFONDS DE RESSOURCES EN ÎLE-DE-FRANCE

AU 1^{er} JANVIER 2023

NOMBRE DE PERSONNES COMPOSANT LE MÉNAGE	MÉNAGES AUX REVENUS TRÈS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS INTERMÉDIAIRES	MÉNAGES AUX REVENUS SUPÉRIEURS
1	22 461 €	27 343 €	38 184 €	supérieur à 38 184 €
2	32 967 €	40 130 €	56 130 €	supérieur à 56 130 €
3	39 591 €	48 197 €	67 585 €	supérieur à 67 585 €
4	46 226 €	56 277 €	79 041 €	supérieur à 79 041 €
5	52 886 €	64 380 €	90 496 €	supérieur à 90 496 €
par personne supplémentaire	+ 6 650 €	+ 8 097 €	+ 11 455 €	+ 11 455 €

PLAFONDS DE RESSOURCES POUR LES AUTRES RÉGIONS

AU 1^{er} JANVIER 2023

NOMBRE DE PERSONNES COMPOSANT LE MÉNAGE	MÉNAGES AUX REVENUS TRÈS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS INTERMÉDIAIRES	MÉNAGES AUX REVENUS SUPÉRIEURS
1	16 229 €	20 805 €	29 148 €	supérieur à 29 148 €
2	23 734 €	30 427 €	42 848 €	supérieur à 42 848 €
3	28 545 €	36 591 €	51 592 €	supérieur à 51 592 €
4	33 346 €	42 748 €	60 336 €	supérieur à 60 336 €
5	38 168 €	48 930 €	69 081 €	supérieur à 69 081 €
par personne supplémentaire	+ 4 813 €	+ 6 165 €	+ 8 744 €	+ 8 744 €

Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 1/4

Équipements et prestations éligibles à MaPrimeRénov'	Ménages aux ressources très modestes	Ménages aux ressources modestes	Ménages aux ressources intermédiaires	Ménages aux ressources supérieures	Plafond de dépense éligible (€ TTC)
Chaudières à granulés	11 000 €	9 000 €	5 000 €	Non éligible	18 000 €
Chaudières à bûches	9 000 €	7 500 €	4 000 €	Non éligible	16 000 €
Poêles à granulés, cuisinières à granulés	3 000 €	2 500 €	1 500 €	Non éligible	5 000 €
Poêles à bûches, cuisinières à bûches	2 500 €	2 000 €	1 000 €	Non éligible	4 000 €
Foyers fermés, inserts	2 500 €	1 500 €	800 €	Non éligible	4 000 €
Équipements de production de chauffage fonctionnant à l'énergie solaire thermique	11 000 €	9 000 €	5 000 €	Non éligible	16 000 €
Équipements de fourniture d'eau chaude sanitaire fonctionnant à l'énergie solaire thermique pour les immeubles situés en France métropolitaine	4 000 €	3 000 €	2 000 €	Non éligible	7 000 €
Équipements de fourniture d'eau chaude sanitaire fonctionnant à l'énergie solaire thermique pour les immeubles situés à La Réunion, en Guyane, en Martinique, en Guadeloupe ou à Mayotte	1 600 €	1 300 €	1 000 €	Non éligible	2 600 €

Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 2/4

Équipements et prestations éligibles à MaPrimeRénov'	Ménages aux ressources très modestes	Ménages aux ressources modestes	Ménages aux ressources intermédiaires	Ménages aux ressources supérieures	Plafond de dépense éligible (€ TTC)
Équipements de chauffage ou de fourniture d'eau chaude sanitaire fonctionnant avec des capteurs solaires hybrides thermiques et électriques à circulation de liquide	2 500 €	2 000 €	1 000 €	Non éligible	4 000 €
Pompes à chaleur géothermiques ou solarothermiques	11 000 €	9 000 €	5 000 €	Non éligible	18 000 €
Pompe à chaleur air/ eau	5 000 €	4 000 €	3 000 €	Non éligible	12 000 €
Pompes à chaleur dédiées à la production d'eau chaude sanitaire	1 200 €	800 €	400 €	Non éligible	3 500 €
Équipements de raccordement, ou droits et frais de raccordement, à un réseau de chaleur ou de froid	1 200 €	800 €	400 €	Non éligible	1 800 €
Dépose d'une cuve à fioul	1 200 €	800 €	400 €	Non éligible	4 000 €
Systèmes de ventilation mécanique contrôlée double flux autoréglables ou hygroréglables	3 000 €	2 500 €	1 500 €	Non éligible	6 000 €
Audit énergétique	500 €	400 €	300 €	Non éligible	800 €
Isolation thermique des parois vitrées	100 €/ équipement	80 €/ équipement	40 €/ équipement	Non éligible	1 000 €/ équipement
Isolation des murs par l'extérieur	75 €/ m ²	60 €/ m ²	40 €/ m ²	15 €/ m ²	150 €/ m ²
Isolation des murs par l'intérieur	25 €/ m ²	20 €/ m ²	15 €/ m ²	7 €/ m ²	70 €/ m ²
Isolation des rampants de toiture et plafonds de combles	25 €/ m ²	20 €/ m ²	15 €/ m ²	7 €/ m ²	75 €/ m ²

Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 3/4

Équipements et prestations éligibles à MaPrimeRénov'	Ménages aux ressources très modestes	Ménages aux ressources modestes	Ménages aux ressources intermédiaires	Ménages aux ressources supérieures	Plafond de dépense éligible (€ TTC)
Équipements ou matériaux de protection des parois vitrées contre les rayonnements solaires, pour les immeubles situés à La Réunion, en Guyane, en Martinique, en Guadeloupe ou à Mayotte	25 €/ m ²	20 €/ m ²	15 €/ m ²	Non éligible	200 €/ m ²
Équipements ou matériaux de protection des murs contre les rayonnements solaires, pour les immeubles situés à La Réunion, en Guyane, en Martinique, en Guadeloupe ou à Mayotte	25 €/ m ²	20 €/ m ²	15 €/ m ²	Non éligible	200 €/ m ²
Sur-toitures ventilées pour les immeubles situés à La Réunion, en Guyane, en Martinique, en Guadeloupe ou à Mayotte	75 €/ m ²	60 €/ m ²	40 €/ m ²	15 €/ m ²	110 €/ m ²
Protection solaire de toiture pour les immeubles situés à La Réunion, en Guyane, en Martinique, en Guadeloupe ou à Mayotte	75 €/ m ²	60 €/ m ²	40 €/ m ²	15 €/ m ²	110 €/ m ²

Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 4/4

Équipements et prestations éligibles à MaPrimeRénov'	Ménages aux ressources très modestes	Ménages aux ressources modestes	Ménages aux ressources intermédiaires	Ménages aux ressources supérieures	Plafond de dépense éligible (€ TTC)
Bardages ventilés pour les immeubles situés à La Réunion, en Guyane, en Martinique, en Guadeloupe ou à Mayotte	75 € / m ²	60 € / m ²	40 € / m ²	15 € / m ²	105 € / m ²
Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage	150 €	150 €	150 €	150 €	400 €
Rénovation Globale	X	X	7 000 €	3 500 €	50 000 €
Bonus « Bâtiment Basse Consommation »	1 500 €	1 500 €	1 000 €	500 €	X
Bonus « Sortie de passoire énergétique »	1 500 €	1 500 €	1 000 €	500 €	X

Les étapes d'une demande MaPrimeRénov'

Après avoir identifié votre besoin en matière de travaux (si nécessaire auprès d'un conseiller FRANCERENOV'), vous être renseigné sur les aides disponibles et avoir obtenu votre devis, vous décidez de demander MaPrimeRénov'. Le schéma ci-après, décrit les différentes étapes à mener pour bénéficier de MaPrimeRénov' :

1. Vérifier mon éligibilité
2. Créer mon compte
3. Déposer ma demande de prime
4. *Optionnel :*
Déposer une demande d'avance
Désigner un mandataire
5. Faire réaliser ses travaux
6. Déposer une demande de paiement

1 2 3 4 5 6

Les pages suivantes décrivent de façon détaillée **les informations à renseigner pour pouvoir bénéficier de MaPrimeRénov'**. Pour chacune des étapes citées ci-dessus, elles présentent **les écrans à compléter** en vue du dépôt de votre dossier.



Zoom : avec quelles autres aides MaPrimeRénov' est-elle cumulable ?

MaPrimeRénov' est cumulable avec les aides suivantes (liste non exhaustive) :

- La TVA réduite à 5,5% sur les travaux d'économie d'énergie ;
- Les certificats d'économies d'énergie (CEE), versés directement par les fournisseurs d'énergie (y compris les grandes surfaces de distribution) ;
- Les aides des collectivités locales ;
- Le prêt à taux zéro (éco-PTZ), pour financer le montant qu'il vous reste à payer.

En revanche, MaPrimeRénov' n'est pas cumulable avec :

- L'aide MaPrimeRénov' Sérénité de l'ANAH ou les aides à l'amélioration de l'habitat en Outre-Mer

Attention, le cumul de ces aides et de MaPrimeRénov' ne peut pas dépasser le montant total de vos travaux.



Zoom : Les Certificats d'économies d'énergie (CEE)

Les certificats d'économies d'énergie (CEE) sont une aide proposée par des entreprises privées mais encadrés par l'Etat.

Les fournisseurs d'électricité, de gaz, de fioul, de chaleur et de froid, ainsi que de carburants, sont tous soumis à une obligation de financer des économies d'énergie via les CEE et peuvent donc vous apporter une aide dans la réalisation de vos travaux.

Tout particulier peut bénéficier des CEE, à condition de réaliser des travaux de rénovation, de construction ou d'autres opérations d'efficacité énergétique.

Près de 200 types de travaux différents sont éligibles : isolation (murs, toits, fenêtres...), chauffage et régulation (chaudière, pompe à chaleur...), production d'eau chaude, ventilation...

Vous pouvez **effectuer une demande d'aides CEE via votre entreprise de travaux, ou auprès de vendeurs d'énergie, de grandes enseignes** de la distribution et de sites spécialisés. Pour plus d'informations sur les aides CEE : [cliquez ici](#)

Dépôt de ma demande de prime

- **Etape 1 - Je vérifie mon éligibilité**
 1. Je sélectionne le profil qui me correspond
 2. Je renseigne mes informations fiscales
 3. Je renseigne le revenu total de mon foyer
 4. Je vérifie la composition de mon foyer
 5. Je vérifie l'éligibilité du logement à rénover
- **Etape 2 et 3 – Je créé un compte et me connecte**
 1. Je créé mon compte
 2. Je me connecte via mes identifiants MaPrimeRénov ou via FranceConnect
 3. Je réinitialise mon mot de passe MaPrimeRénov'
- **Etape 4 – Je dépose un dossier de demande de prime**
 1. J'initie mon dossier
 2. Je vérifie mon éligibilité = cf Etape 1 (page 12)
 3. Je téléverse mon attestation d'engagement (Si je suis Propriétaire Bailleur)
 4. Je téléverse mon attestation d'indivision (Si je suis propriétaire en indivision)
 5. Je sélectionne le type de travaux que je souhaite réaliser
 - i. Travaux spécifiques
 - a. Bonus & Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage
 - b. La demande de Bonus
 - c. Le prestation d'assistance à Maîtrise d'ouvrage
 - d. Financement de l'audit
 - ii. Rénovation Globale
 6. Je renseigne le montant de mes travaux
 7. J'indique les autres aides que je perçois
 8. Je vérifie la synthèse de mon dossier
 9. J'accède au montant de prime estimé
 10. Je valide ma demande de prime

Etape 1 : Je vérifie mon éligibilité

1.1. Je sélectionne le profil qui me correspond

Je me connecte au site maprimerenov.gouv.fr

Je clique sur « commencer » pour vérifier mon éligibilité en tant que :

- propriétaire occupant
- propriétaire bailleur
- Syndicat de copropriétaires



Je peux cliquer sur « se renseigner » afin d'avoir plus d'informations sur les modalités d'accompagnement et les bonnes pratiques à adopter



Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser mes démarches en ligne et/ou percevoir les fonds. Le **mandataire choisi** doit **disposer d'un compte mandataire créé en amont** de la désignation via une demande auprès de l'ANAH. Pour en savoir plus je me rends dans la section **désigner un mandataire** [en cliquant ici](#)

1.2. Je renseigne mes informations fiscales

Je renseigne mon « Nom de famille » (il s'agit de celui inscrit sur ma déclaration d'impôt)

Je renseigne ma « Date de naissance »

Je renseigne « Mon Numéro fiscal »

Je renseigne mon « Revenu fiscal de référence » (le format accepté est un nombre entier sans décimale)

Après avoir lu les conditions générales du site, je m'engage à les respecter en cochant la case

Je clique sur « Continuer »

Attention : Je dois saisir les données de mon dernier avis fiscal

Je sélectionne mon titre de civilité « Monsieur » / « Madame »

Je clique sur mon « Prénom, nom et adresse fiscale » parmi les options proposées

Je sélectionne mon « Indicatif » et ajoute mon « Numéro de téléphone »

Je clique sur « Continuer »

Le **prénom** et le **nom** que je choisis lors de cette étape **devront impérativement être les mêmes** que ceux sur :

- **Le devis** à fournir lors de la demande de prime
- **La facture** et **le RIB** à fournir lors de la demande de paiement après réalisation de mes travaux

Démarrez votre projet

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne mes informations fiscales

Nous vous recommandons d'effectuer votre demande de prime Maprimerenov sur un ordinateur plutôt que sur tablette ou téléphone portable. Si vous rencontrez des difficultés d'accès, nous vous recommandons d'effectuer votre dossier en navigation privée. Tout au long de la création de votre demande, vous trouverez des parties illustratives d'explication, en cliquant dessus vous trouverez des informations supplémentaires pour faciliter votre demande de prime.

Nom de famille

Date de naissance

Mon numéro fiscal

Revenu Fiscal de référence

En cliquant ici je m'engage à avoir pris connaissance des conditions générales du site et à les respecter.

Retour à l'accueil

Continuer →

Je suis

Sélectionnez les informations vous correspondant. Le nom et prénom du demandeur choisi parmi les personnes composant l'avis fiscal devront être identiques à ceux qui figureront sur les pièces-justificatives de votre dossier (devis, factures, RIB, etc.). Les informations ci-dessous proviennent de votre avis d'imposition.

Monsieur Madame

Cliquez sur le nom, prénom et adresse fiscale vous correspondant

Nom de l'occupant
ANGÈSINE DAVID
20 avenue de
SÉGUR 75107 Paris

Indicatif*
Téléphone*

Retour à l'accueil

← Précédent

Continuer →

1.3. Je renseigne le revenu total de mon foyer

Si je ne suis pas seul à **percevoir un revenu** dans mon logement, je le déclare en cliquant sur « Ajouter un occupant avec revenu ».

Puis je complète le « nom de famille », la « date de naissance », le « numéro fiscal » et le « revenu fiscal de référence » de tout occupant supplémentaire percevant des revenus (voir page 13).

Attention : Je dois saisir les données de leur dernier avis fiscal

Je clique sur « Continuer »

Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne le revenu total de mon foyer

Vous devez déclarer l'ensemble des revenus des personnes occupant le logement. Veuillez ajouter toute personne déclarant un revenu avec avis d'imposition ne figurant pas déjà ci-dessous. Les occupants sans revenus seront déclarés à l'étape suivante.

Revenu fiscal du foyer

Année	Numéro fiscal	Référence de l'avis	Revenu fiscal	Déclarant 1	Déclarant 2
2019	209749999039	209749999039	40 555€	OBAMA Barack	OBAMA Michelle

+
Ajouter un occupant avec un revenu

Revenu fiscal total du foyer
40 555€

Retour à l'accueil ← Précédent Continuer →

1.4. Je déclare les personnes sans revenu de mon foyer

Je déclare la composition de mon foyer et ajoute, si besoin, d'autres occupants en cliquant sur « Ajouter un occupant **sans revenus** »

Ex : enfants et/ou autres personnes sans revenus de mon foyer

Lorsque les informations sont à jour, je clique sur « Continuer »

Je vérifie mon éligibilité et je crée mon compte

Je déclare les personnes vivant sous mon toit

Ajoutez tous les occupants de votre logement sans revenu (exemple : vos enfants, etc.).

Composition de mon foyer

Référence de l'avis	Nom & Prénom	Type de l'occupant	Date de naissance
209749999039	OBAMA Barack	Déclarant 1	12/08/1969
	OBAMA Michelle	Déclarant 2	12/08/1969

+
Ajouter un occupant sans revenus

Total des occupants
2

Retour à l'accueil ← Précédent Continuer →

1.5. Je vérifie l'éligibilité du logement

Je précise si le logement à rénover est une « Maison » ou un « Appartement ».

J'indique si mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover. Si elle ne l'est pas, un justificatif de propriété me sera demandé dans mon parcours demandeur.

Je suis en Métropole:

- J'indique si le logement à rénover a « - de 15 ans » ou « + de 15 ans » d'ancienneté si ce dernier est situé en Métropole.
- Si mon logement à rénover a une ancienneté comprise entre « 2 et 14 ans » et que je souhaite remplacer mon chauffage au fioul par un autre système de chauffage, je peux sélectionner « entre 2 et 14 ans ».

Je suis en Outre-Mer:

- J'indique si le logement à rénover a « - de 2 ans » ou « + de 2 ans » d'ancienneté si ce dernier est situé en Outre-Mer.

Je précise ma situation (propriétaire ou usufruitier, propriétaire en indivision, sociétaire d'une SCI, nuspropriétaire, locataire)

Je coche la case « Je certifie que je suis propriétaire du logement à rénover et que j'occupe ou loue celui-ci à titre de résidence principale »

Si je suis propriétaire bailleur alors je téléverse un justificatif de propriété.

Si je suis titulaire de droit d'usage ou occupant à titre gratuit via une convention d'occupation, je choisis " je suis propriétaire ou usufruitier »

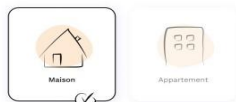
Je clique sur « Continuer »

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne les informations sur mon logement

J'habite un(e) :

Veillez sélectionner un type de logement



Mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover

Oui Non

Détails de ma situation

- Je suis propriétaire ou usufruitier
- Je suis propriétaire en indivision (bien détenu par deux propriétaires ou plus)
- Je suis nu propriétaire
- Je suis locataire
- Je suis sociétaire d'une SCI

Je certifie que le logement à rénover est ma résidence principale

Retour à l'accueil

← Précédent

Suivant →

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne les informations sur mon logement

Mon logement a été construit il y a :

Veillez déterminer l'ancienneté de votre logement



Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

Mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover

L'adresse du logement que vous souhaitez rénover est différente de votre adresse fiscale. Un justificatif de propriété vous sera demandé ultérieurement dans votre parcours de dépôt.

Les pièces justificatives acceptées sont les suivantes :

- Taxe foncière
- Acte de propriété (ou titre de propriété)
- Attestation de propriété immobilière

Oui

Non

MaPrimeRénov'

Qui peut en bénéficier ?

- Les propriétaires occupants,
- les propriétaires bailleurs,
- les usufruitiers,
- les titulaires (occupants et bailleurs) d'un droit d'usage et d'occupation (y compris en viager),
- les preneurs (occupants et bailleurs) d'un bail emphytéotique ou d'un bail à construction,
- les propriétaires occupants en vertu d'une convention d'occupation à titre gratuit ou d'une convention de commodat signée devant un notaire (par exemple les associés d'une société civile immobilière répondant à ces critères).

– les propriétaires en indivision si l'ensemble des propriétaires indivisaires ont signé l'attestation sur l'honneur qui désigne le demandeur pour porter les travaux au nom de l'indivision. Vous pouvez télécharger cette attestation sur : www.anah.fr/fileadmin/anah/MaPrimeRenov/Attestation_MPR_representant_unique_bien_en_indivision.pdf

Ne sont pas éligibles:

- les nus-propriétaires,
- les personnes morales (par exemple les sociétés civiles immobilières).

1.6. Je vérifie l'éligibilité du logement

J'indique l'énergie principale de chauffage de mon logement avant la réalisation des travaux.

Je clique sur « Continuer »

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne les informations sur mon logement

Quelle est l'énergie principale de chauffage de votre logement ?

Charbon	Gaz naturel distribué via le réseau de gaz	GPL citerne ou bouteille de gaz
Fioul	Electricité radiateurs électriques	Electricité PAC Pompe à chaleur
Biomasse bois ou granulés	Autre	Pas de chauffage

Retour à l'accueil ← Précédent Continuer →

J'indique le numéro du diagnostic de performance énergétique de mon logement. Si je n'en dispose pas, je coche la case en dessous.

Je clique sur « Suivant »

Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne le diagnostic de performance énergétique (DPE) de mon logement

J'indique le numéro du dernier DPE en date qui a été réalisé dans mon logement.

Numéro du DPE de mon logement

Aucun DPE n'a été réalisé dans mon logement ou je ne connais pas le numéro du DPE réalisé.

Retour à mes dossiers ← Précédent Suivant →

1.7. Si je suis éligible alors je peux créer mon compte

Je clique sur « créer mon compte » pour démarrer le parcours de création de compte

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

✓

Je peux maintenant créer mon compte

Vous pourrez déposer votre dossier en ligne après la création de votre compte.

Retour à l'accueil ← Précédent Créer mon compte

Etape 2 : Je crée mon compte

2.1. Je crée mon compte MaPrimeRénov'

Je renseigne mon adresse mail

Je choisis un mot de passe et le confirme

Je renseigne le code de sécurité qui s'affiche (ex : 596784)

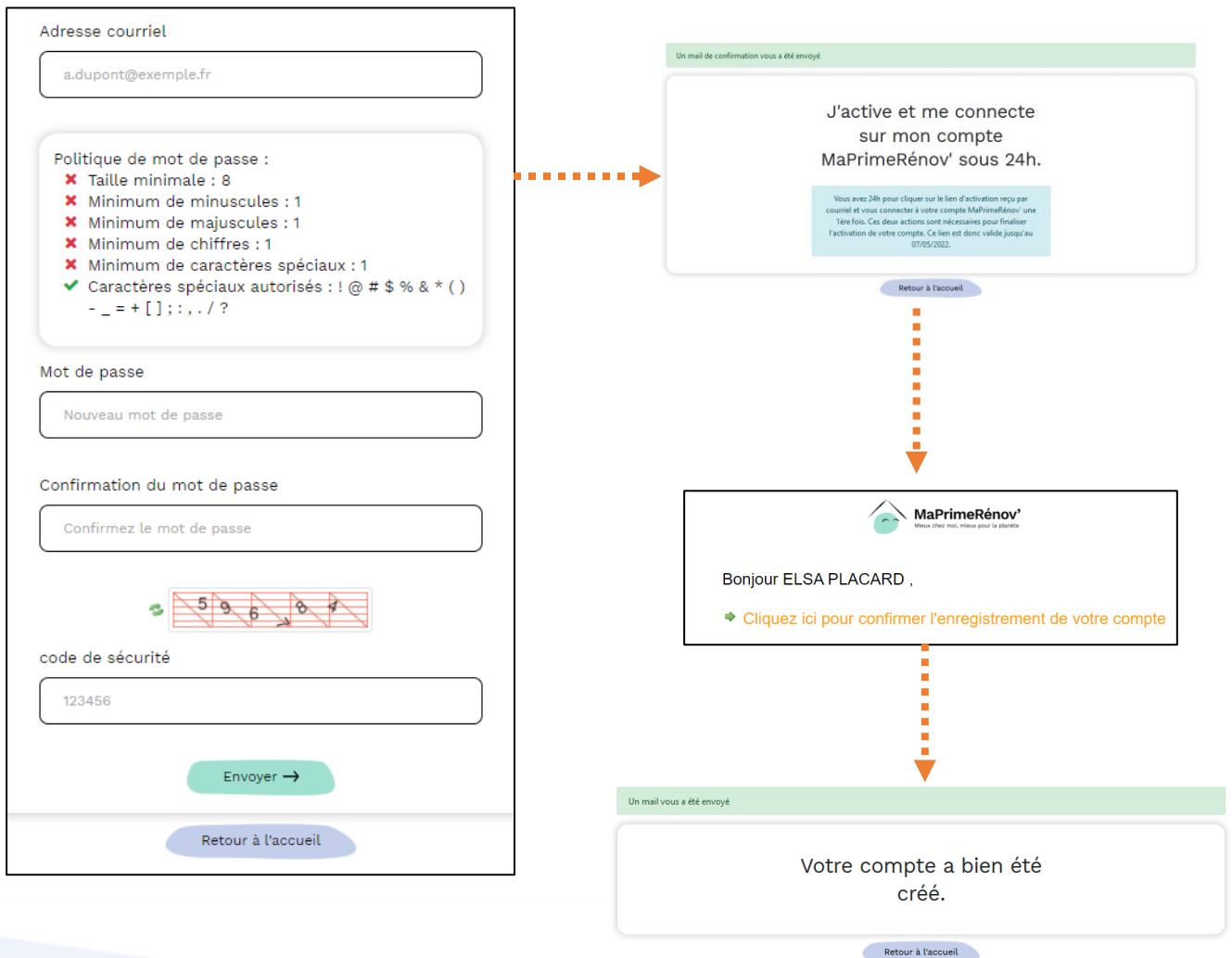
Je clique sur envoyer pour recevoir le lien d'activation de mon compte à l'adresse mail que j'ai renseignée

Attention : Ce lien est valide pendant 24h

Si je n'ai pas reçu de lien alors je clique sur le bouton « je n'ai pas reçu de mail ». Je pense également à regarder dans mes spams

Je clique sur le lien de confirmation

Je clique sur « me connecter » pour accéder à mon compte



Comment préparer sereinement mes travaux ?

L'utilisation de vos données personnelles

Lorsque vous préparez vos travaux, nous vous recommandons de réaliser vos simulations d'aides **uniquement sur le [site de l'Anah](#)**.

Ne communiquez vos données personnelles que sur les sites de confiance, après avoir pris connaissance de leur utilisation qui en sera faite.

À toute étape de votre projet, **ne communiquez jamais vos données fiscales** à un tiers et ne renseignez pas vos coordonnées personnelles et identifiants fiscaux sur des sites internet non-agrérés.

Comment détecter les démarchages et pratiques commerciales trompeuses ?

Le démarchage téléphonique est interdit par la loi. L'Anah ne pratique donc jamais de démarchage.

- **Ne donnez jamais vos informations personnelles** lors d'un démarchage.
Le démarcheur ne doit pas repartir avec des copies de vos informations fiscales, revenus, etc.
- Demandez **plusieurs devis** lors de la préparation de vos travaux.
Comparez avec d'autres offres et méfiez-vous des offres trop attrayantes.
- Veillez à ce que le **délai de rétraction de 15 jours** soit mentionné sur les documents.
- **Prenez le temps de la réflexion** : ne signez aucun devis ou prêt dans la précipitation.

Organismes à contacter en cas de question ou difficulté

- Si vous êtes mal à l'aise avec les démarches numériques, rapprochez-vous des **maisons France Services** ou du centre communal d'action sociale (**CCAS**) de votre commune.
- En cas de difficultés lors des travaux (entreprise qui abandonne le chantier, défaut de travaux, etc.), contactez la **répression des fraudes** sur le site signal.conso.gouv.fr et/ou la **Maison du droit** la plus proche de chez vous.
- En cas d'usurpation d'identité ou autres difficultés, vous avez la possibilité de déposer plainte.

Etape 3 : Je me connecte

J'ai le choix entre :

- [Me connecter avec mes identifiants MaPrimeRénov'](#)
- [Me connecter avec France Connect](#)
- [Réinitialiser mon mot de passe](#)

3.1. Je me connecte via mes identifiants MaPrimeRénov'

Je complète le champ « Identifiant MaPrimeRénov' » en renseignant l'adresse mail utilisée pour créer mon compte MaPrimeRénov'

Je renseigne mon mot de passe*

Je clique sur « me connecter » pour accéder à mon compte

Connectez vous à votre compte MaPrimeRénov'

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.

S'identifier avec FranceConnect ?
Qu'en savez-vous ?
La connexion n'est possible que si vous avez déjà un compte.

 ou

Identifiant MaPrimeRénov'
subpoint@exemple.fr

Mot de passe
Mot de passe
[Réinitialiser mon mot de passe](#)

Se connecter →

Vous n'avez pas de compte ?
Démarez votre projet

Retour à l'accueil

J'accède à mes dossiers

Mon profil | Mes dossiers

Mes dossiers

Dossier n° MPR-2022-1894
Déposé le 16 février, 2022

Travaux
Chauffage et chauffe-eau

Adresse du logement à rénover
20 Avenue de Ségur 75007 Paris

Demande de subvention Déposée

Date limite de dépôt :

Montant estimé de la subvention
1 200€

→ Voir mon dossier

***En cas d'oubli de mot de passe :** Je peux réinitialiser mon mot de passe via la **procédure de réinitialisation de mot de passe**. [La procédure se trouve ici](#)

3.2. Je me connecte via mes identifiants France Connect

Je clique sur « s'identifier avec France Connect »

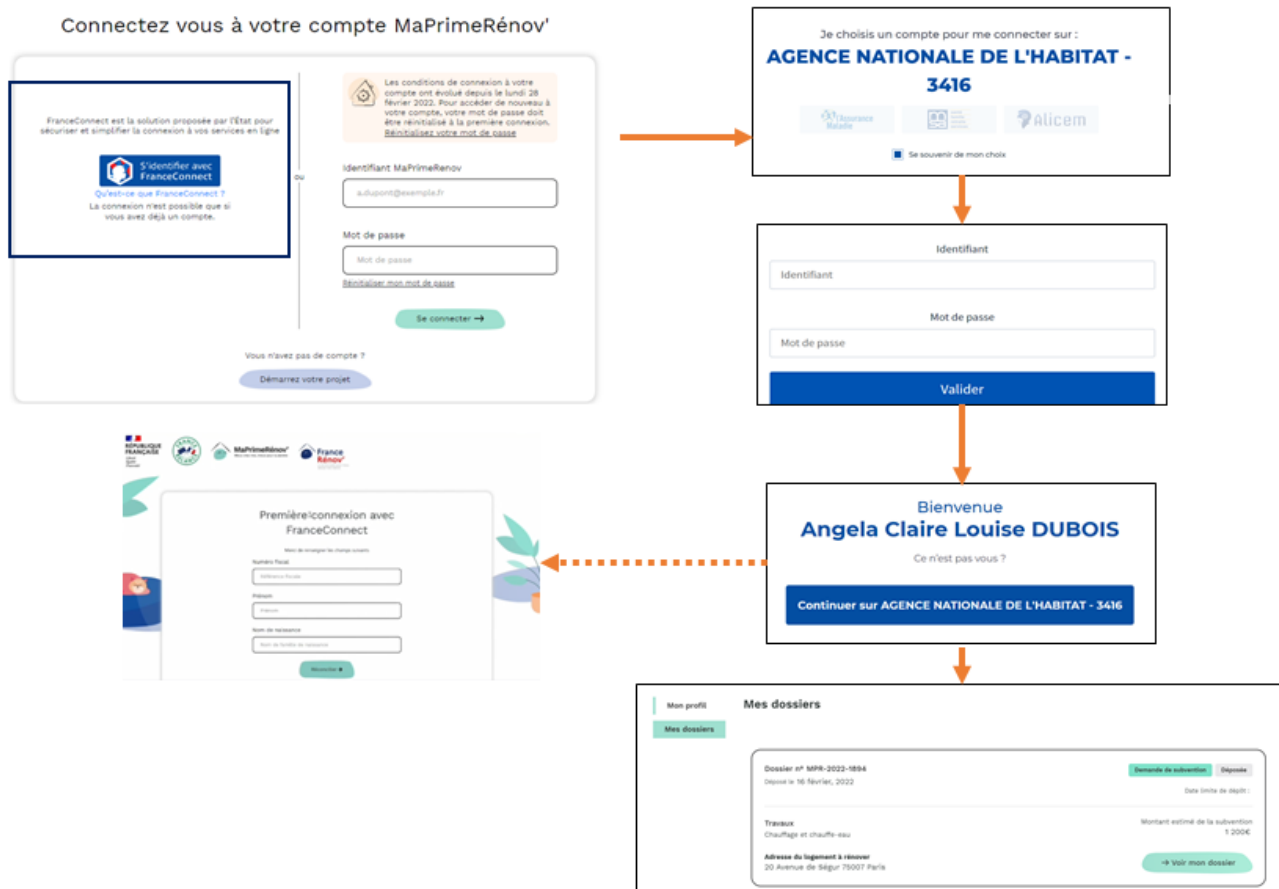
Je choisis un fournisseur d'identité parmi ceux proposés

Je renseigne les identifiants que j'utilise chez le fournisseur d'identité choisi

Mon identité est reconnue, je clique sur « continuez sur Agence Nationale de l'Habitat »

J'accède à mes dossiers

Lors de la 1ère connexion via France Connect uniquement : Je renseigne ma référence fiscale, mon nom et prénom. Lors des connexions suivantes, mon compte sera automatiquement reconnu.



France Connect est un dispositif qui permet aux usagers de se connecter aux différents portails du service public à travers une seule authentification unique.

Pour me connecter via FranceConnect je dois avoir [créé un compte MaPrimeRénov](#) au préalable. [La procédure se trouve ici.](#)

En cas d'échec lors de la connexion via France Connect : J'utilise mes identifiants MaPrimeRénov'.

3.3. Je réinitialise mon mot de passe MaPrimeRénov'

Depuis l'écran d'authentification je clique sur « réinitialiser mon mot de passe »

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne

Identifiant MaPrimeRénov'

Mot de passe

[Réinitialiser mon mot de passe](#)

Vous n'avez pas de compte ? [Démarez votre projet](#)

Réinitialiser mon mot de passe

Je renseigne mon adresse courriel ainsi que le code de sécurité
Je clique sur « Envoyer moi un lien »

Adresse courriel

code de sécurité

[Envoyez-moi un lien](#)

[Retour à l'accueil](#)

Je me rends sur ma boîte mail pour cliquer sur le lien de réinitialisation



Réinitialiser mon mot de passe

Je choisis mon nouveau mot de passe puis le confirme.
Je clique sur « envoyer »

Nouveau mot de passe

Politique de mot de passe :

- × Taille minimale : 8
- × Minimum de minuscules : 1
- × Minimum de majuscules : 1
- × Minimum de chiffres : 1
- × Minimum de caractères spéciaux : 1
- ✓ Caractères spéciaux autorisés : ! @ # \$ % & * () - _ = + { } ; : , . / ?

Nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

[Envoyer](#)

[Retour à l'accueil](#)

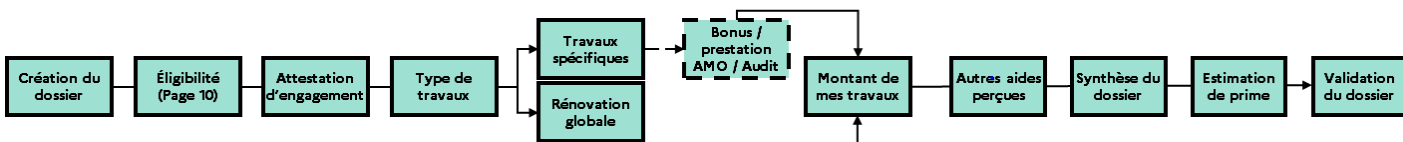
Réinitialiser mon mot de passe

Je reçois un mail de confirmation et je clique sur « retour à l'accueil pour me connecter avec mon nouveau mot de passe.

Une confirmation a été envoyée à votre adresse mail.

[Retour à l'accueil](#)

Etape 4 : Je dépose ma demande de prime



4.1. J'initie un dossier de demande de prime

- Je me rends dans « mes dossiers »
- **Si j'ai déjà créé un dossier alors il apparaîtra sur cet écran**
- Je clique sur « demander une nouvelle prime »
- **S'il s'agit de ma première demande, je n'ai pas besoin de refaire la vérification d'éligibilité. S'il s'agit d'une seconde demande, je dois refaire le parcours d'éligibilité. [Cliquez-ici pour accéder à la procédure d'éligibilité](#)**



Je clique sur « Je fais la démarche moi-même » si je réalise mes démarches sans l'appui d'un mandataire

Je clique sur suivant

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser les démarches en ligne et/ou percevoir les fonds à ma place. Le **mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont** de la désignation via une demande auprès de l'ANAH. Pour en savoir plus je me rends dans la section **désigner un mandataire** [en cliquant ici](#)



Conditions de recours à un mandataire

- Même en cas de recours à un mandataire, créez votre compte vous-même.
- Lorsque vous faites appel à un mandataire, c'est à vous de le déclarer lors de la création de votre compte
- À tout moment de votre parcours, vous pouvez révoquer votre mandataire en vous connectant sur votre compte.

4.2. Je téléverse mon attestation d'engagement (Propriétaire Bailleur)

L'attestation d'engagement concerne uniquement les propriétaires bailleurs

Je clique sur « téléchargez l'attestation d'engagement »

Je remplie et signe l'attestation d'engagement

Je téléverse l'attestation d'engagement

Je clique sur continuer pour passer à l'étape suivante

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'engagement du propriétaire bailleur [en cliquant ici](#).

1. Je vérifie mon éligibilité et je crée mon compte

Engagement du propriétaire bailleur

En tant que propriétaire bailleur et afin de bénéficier de la prime, vous devez prendre des engagements vis-à-vis de votre logement à louer. Veuillez prendre connaissance de l'attestation d'engagement ci-dessous et suivre les étapes suivantes pour nous la communiquer.



Téléchargez
l'attestation
d'engagement

>



Imprimez et
remplissez
l'attestation

>



Scannez ou
photographiez
l'attestation remplie

>



Chargez votre
attestation
ci-dessous

Chargez votre attestation remplie et signée ci-dessous



J'ajoute mon
attestation d'engagement

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

4.3. Je téléverse mon attestation d'indivision

L'attestation d'indivision concerne uniquement les propriétaires en indivision

Je clique sur « téléchargez l'attestation d'indivision »

Je remplis et signe l'attestation d'indivision

Je téléverse l'attestation d'indivision

Je clique sur continuer pour passer à l'étape suivante

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'indivision [en cliquant ici](#).

Votre attestation d'indivision

Vous avez déclaré être propriétaire en indivision du logement que vous souhaitez rénover. Pour pouvoir valider votre demande MaPrimeRénov', nous avons besoin de vérifier l'accord de l'ensemble des propriétaires en indivision de ce logement. Pour cela, veuillez compléter l'attestation sur l'honneur disponible sur cette page. Les différentes étapes à suivre sont expliquées ci-dessous.



Le diagramme illustre quatre étapes de l'attestation d'indivision :

- Téléchargez l'attestation d'indivision (icône de téléchargement)
- Imprimez et remplissez l'attestation (icône de stylo)
- Scannez ou photographiez l'attestation remplie (icône de scanner)
- Chargez votre attestation ci-dessous (icône de téléchargement)

Chargez votre attestation remplie et signée ci-dessous

Attestation d'indivision

Téléverser

+
J'ajoute une pièce justificative

Retour à mes dossiers

← Précédent Continuer →

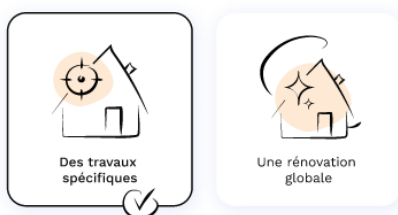
Un logement est en indivision lorsqu'un bien est détenu par deux propriétaires ou plus, nommés « indivisaires ». Chacun détient une quote-part du bien, par exemple, un quart, la moitié.

4.4. Je sélectionne le type de travaux que je souhaite réaliser

- Je sélectionne le type de demande que je souhaite faire :
 - Travaux spécifiques
 - Rénovation globale
- Je clique sur suivant

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Ma demande concerne



Quelle est la différence ? +

Retour à mon espace personnel

← Précédent

Suivant →

Travaux spécifiques : mon projet consiste en un ou plusieurs travaux qui appartiennent à la liste des travaux finançables par MaPrimeRénov'.

Rénovation globale : mon projet consiste en un bouquet de travaux permettant un gain énergétique dans mon logement d'au moins 55%.

Si mon niveau de ressources correspond à celui des ménages « bleus » très modestes ou « jaunes » modestes et que je souhaite faire une rénovation globale, je me rends sur le site mon projet ANAH [en cliquant ici](#)
[Cliquez-ici](#) pour connaître votre niveau de ressources

i. Je réalise des travaux spécifiques

Je sélectionne le premier type de travaux que je souhaite réaliser puis le sous-type de travaux.

Je clique sur « Suivant » pour passer à l'étape suivante



Je renseigne les informations complémentaires sur mon type de travaux le cas échéant

Je clique sur suivant

Je renseigne les informations sur les travaux que j'entreprends

Veuillez indiquer les critères techniques qui vous sont demandés. Cliquez sur le lien suivant pour connaître les caractéristiques techniques et modalités de réalisation des travaux et prestations dont les dépenses sont éligibles à MaPrimeRénov.

Critères techniques

Renseignez la surface d'isolant en mètre carré que vous installez.

Renseignez la résistance thermique de l'installation ($R = m^2 \cdot K/W$).

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

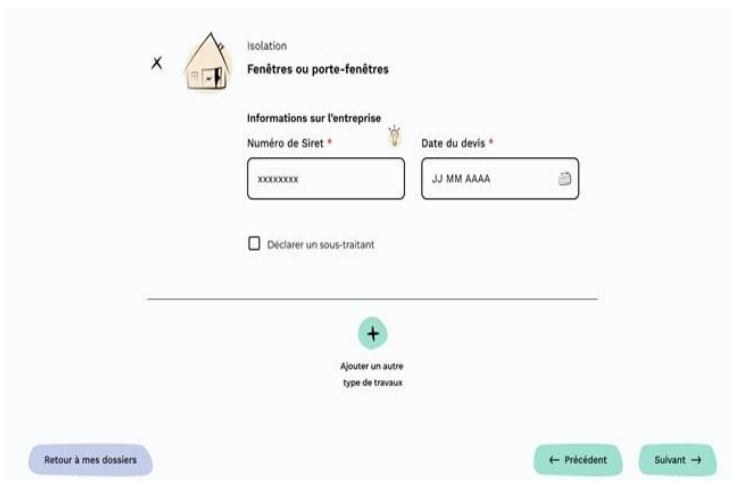
Pour chaque type de travaux, je renseigne le numéro de Siret de l'entreprise prévue pour les travaux avec la possibilité de déclarer une entreprise sous-traitante le cas échéant en cochant « Déclarer un sous-traitant »

Je renseigne la date du devis

J'ajoute un autre type de travaux si besoin en cliquant sur « ajouter un autre type de travaux »

Je clique sur « continuer »

Je complète les mêmes étapes pour le type de travaux supplémentaire



L'entreprise principale peut sous-traiter la réalisation des travaux à une entreprise dite « sous-traitante ». L'entreprise principale est entièrement responsable vis-à-vis du propriétaire de la bonne exécution des travaux. L'entreprise « sous-traitante » doit également être reconnue RGE pour les travaux à effectuer qui le nécessitent.

i. (Optionnel) Je téléverse le certificat RGE de l'entreprise

Si l'entreprise qui réalise mes travaux (entreprise principale ou sous-traitante) n'est pas identifiée comme étant RGE par la plateforme lorsque je renseigne le numéro de Siret, je m'assure qu'elle possède cette certification* sur l'annuaire France Rénov' dédié : <https://france-renov.gouv.fr/annuaire-rge>

Mon entreprise est bien certifiée RGE, je lui demande son certificat RGE sous format numérique et je le téléverse.

Je clique sur « continuer »

*Le certificat RGE n'est pas exigé pour les travaux suivants :

- La dépose de cuve à fioul ;
- Les équipements de raccordements à un réseau de chaleur et de froid ;
- La protection solaire des murs ou fenêtres (ne concerne que les territoires d'Outre-mer) ;
- Les sur-toitures ventilées et protection de toiture (ne concerne que les territoires d'Outre-mer) ;
- Les bardages ventilés (ne concerne que les territoires d'Outre-mer).

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Veillez indiquer, pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise avec laquelle vous contractualisez. Si cette entreprise réalise les travaux, elle doit être certifiée RGE (reconnu garant de l'environnement) pour ces travaux. Ce certificat sera normalement reconnu automatiquement. Dans le cas contraire, vous devrez téléverser le certificat RGE de l'entreprise réalisant vos travaux. Si l'entreprise que vous avez choisie fait appel à un sous-traitant, celui-ci doit être certifié RGE pour les travaux menés.

Veillez indiquer, pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise qui va les réaliser.

The screenshot shows a form for 'Isolation Fenêtres ou porte-fenêtres'. It includes fields for 'Numéro de Siret' (111111111111) and 'Date du devis' (14/04/2022). A red message states: 'Nous n'avons pas pu retrouver l'entreprise dans notre base. Assurez-vous que l'entreprise que vous avez choisie possède la certification RGE pour ce type de travaux. Vous pouvez consulter l'annuaire des professionnels RGE sur www.faire.fr. Pour poursuivre veuillez joindre ici son certificat de qualification RGE.' Below this, there is a field for 'Certificat de Qualification RGE' with the file 'Sultan.pdf' and a red 'X' icon. At the bottom, there are buttons for 'Retour à mes dossiers', 'Précédent', and 'Continuer'.

This screenshot shows the same form but with more details. Under 'Informations sur l'entreprise', it shows 'Numéro de Siret *' (12345678), 'Date du devis *' (JJ MM AAAA), and 'Certibat père & fils' (5 rue du mirador 75012 PARIS) with a checked box for 'Déclarer un sous-traitant'. Under 'Informations sur le sous-traitant', it shows 'Numéro de Siret *' (12345678) and 'Travaux pro' (105 boulevard Gallieni 92160 Antony). A red message states: 'Nous n'avons pas trouvé l'entreprise dans notre référentiel RGE. Assurez-vous que l'entreprise choisie possède la certification RGE pour ce type de travaux (annuaire des professionnels RGE). Pour poursuivre veuillez joindre ici son certificat de qualification RGE.' Below this, there is a field for 'Certificat RGE' with the file 'Sultan.pdf' and a red 'X' icon. At the bottom, there are buttons for 'Retour à mes dossiers', 'Précédent', and 'Continuer'.

i. Je dépose le devis de mes travaux

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je dépose mes pièces justificatives

Veillez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures fournis par les entreprises que vous avez engagées. Si vous rencontrez des difficultés techniques pour ajouter votre devis, nous vous recommandons de renommer votre document sans chiffres, accents ou caractères spéciaux.

Je dépose le devis fourni par mon entreprise pour faire ma demande de subvention.

Je clique sur « continuer »

This screenshot shows the 'Devis de l'entreprise' section of the form. It includes a field for 'Devis' with the file 'Sultan.pdf' and a red 'X' icon. At the bottom, there are buttons for 'Retour à mes dossiers', 'Précédent', and 'Continuer'.

a. Bonus/Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage/Audit

En plus de travaux spécifiques, je peux demander :

- un bonus sortie de passoire (lorsque les travaux permettent de sortir le logement de l'état de passoire thermique (étiquette énergie F ou G)
- un bonus bâtiment basse consommation (pour récompenser l'atteinte de l'étiquette énergie B ou A)
- un forfait assistance à maîtrise d'ouvrage (pour les ménages souhaitant se faire accompagner dans la réalisation de leurs travaux)

b. Je demande un bonus



Je sélectionne « Bonus de performance énergétique »

Je renseigne le type de bonus auquel je prétend
Je clique sur continuer

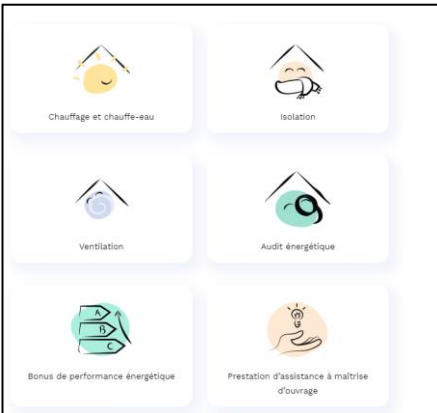
Je renseigne la consommation énergétique
actuelle et projetée du logement à rénover

Je téléverse la synthèse de l'audit énergétique
et l'attestation de conformité
Je clique sur continuer

Je renseigne le numéro de Siret de l'entreprise
réalisant l'audit

Je renseigne la date de l'audit

c. Je demande une prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage



Je sélectionne « prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage »

A form titled 'Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage' with a sub-header 'Assistance à maîtrise d'ouvrage'. It contains two input fields: 'Numéro de Siret*' with the value '10020220292992' and 'Date du contrat*' with the value '08/02/2022'. Below the fields is a green plus icon and the text 'Ajouter un autre type de travaux'. At the bottom are three buttons: 'Retour à mes dossiers', '← Précédent', and 'Continuer →'.

Je renseigne le numéro de Siret de l'entreprise réalisant la prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Je renseigne la date du contrat d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Attention, votre assistant à maîtrise d'ouvrage (AMO) ne peut pas être l'entreprise réalisant vos travaux.

A form titled 'Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage' with a sub-header 'Assistance à maîtrise d'ouvrage'. It displays the 'N° Siret' as '10020220292992'. Below this is the title 'Contrat d'assistance à maîtrise d'ouvrage' and the instruction 'Avant de poursuivre, veuillez joindre le contrat pour la ou les prestations qui seront réalisées par ce prestataire'. At the bottom is a green plus icon and the text 'J'ajoute le contrat'.

Je téléverse le contrat d'assistance à maîtrise d'ouvrage

d. Le financement de l'audit énergétique

L'auditeur doit être certifié **Reconnu Garant de l'Environnement**

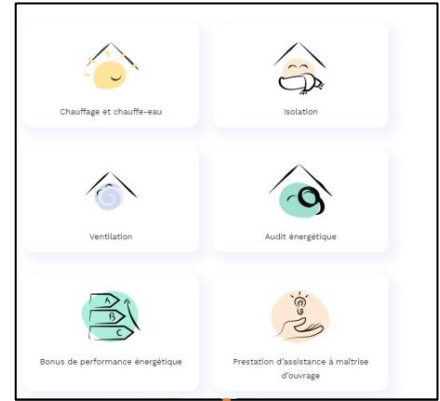
Je sélectionne « audit énergétique »

Je clique sur « audit énergétique » puis sur « continuer »

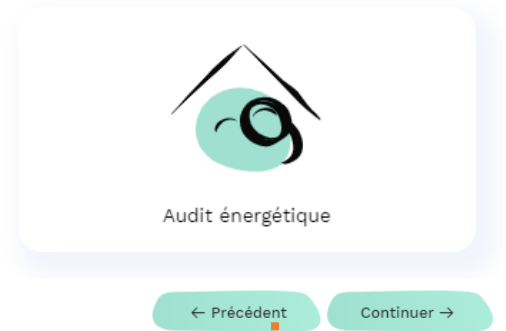
Je renseigne le numéro de Siret et la date de la synthèse de l'audit

Je téléverse le certificat RGE si l'auditeur n'est pas retrouvé dans la base de données

J'ajoute la synthèse de l'audit puis clique sur « continuer »



Audit énergétique



Formulaire de saisie des données de l'audit. Le titre est "Audit énergétique". Il contient des champs pour le "Numéro de Siret" (12345678912345) et la "Date du devis" (01/03/2022). Un message d'erreur en rouge indique : "Nous n'avons pas pu retrouver l'entreprise dans notre base. Assurez-vous que l'entreprise que vous avez choisie possède la certification RGE pour ce type de travaux. Vous pouvez consulter l'annuaire des professionnels RGE sur www.faire.fr. Pour poursuivre veuillez joindre ici son certificat de qualification RGE." En dessous, il y a un champ "Certificat de qualification RGE" avec un bouton "Sélectionner" et un bouton "+" pour ajouter une pièce justificative.

Page de saisie du devis de l'entreprise. Le titre est "Devis de l'entreprise". Il y a un champ pour le "N° Siret" (12345678912345) et un bouton "+" pour ajouter une pièce justificative. En bas, il y a des boutons de navigation : "Retour à mes dossiers", "← Précédent" et "Continuer →".

ii. Je réalise une Rénovation Globale

Je renseigne le gain d'énergie projeté du projet de rénovation globale présent sur mon audit énergétique

Je clique sur continuer

Je remplis mon dossier de demande de subvention
Je reporte les informations inscrites sur mon audit énergétique

Synthèse de l'audit

Reportez les critères techniques inscrits sur votre fiche de synthèse énergétique. Cette fiche doit être fournie par le prestataire d'audit énergétique.

Quel est le gain d'économie d'énergie projeté dans votre projet de rénovation globale ?

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

Je renseigne la consommation énergétique actuelle et projetée du logement à rénover

L'éligibilité au bonus est établie automatiquement à cette étape

Je clique sur suivant

Je remplis mon dossier de demande de subvention
Je renseigne les informations sur les travaux que j'entreprends

Quelle est la consommation énergétique conventionnelle actuelle du logement à rénover ?

A B C D E F G

Valeur en kWhep.an/m²

Quelle est la consommation énergétique conventionnelle projetée du logement une fois rénové ?

A B C D E F G

Valeur en kWhep.an/m²

Retour à mon espace personnel

← Précédent

Suivant →

J'indique si j'ai bénéficié ou non d'une assistance à maîtrise d'ouvrage

Je clique sur continuer

Je remplis mon dossier de demande de subvention
Je déclare les personnes m'accompagnant dans mon projet

Assistance à maîtrise d'ouvrage

L'Assistant à Maîtrise d'Ouvrage a pour rôle de vous accompagner tout au long de votre projet de rénovation (il aide les demandeurs à prendre des décisions sur les aspects techniques, sociaux, juridiques et/ou financiers du projet. Il apporte son expertise, conseil, participe à la coordination du projet). Cette prestation est encadrée par un Contrat d'AMO qu'il devra vous fournir pour déclarer cette prestation.

Avez-vous bénéficié d'une assistance à maîtrise d'ouvrage ?*

Oui

Non

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

J'indique si j'ai bénéficié d'un financement pour mon audit énergétique

Je clique sur continuer

Financement de l'audit énergétique

Avez-vous bénéficié d'un financement MaPrimeRénov' ou d'un Crédit d'impôt Transition Énergétique (CITE) pour l'audit énergétique ?

Oui Non

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

4.4. J'indique le montant de mes travaux

J'indique le montant TTC de mes travaux qu'il s'agisse d'un projet de rénovation globale ou de travaux spécifiques

2. Je remplis mon dossier de demande d'aide

Montant de mes travaux


Isolation de la toiture-terrasse

Coût des travaux en €

Montant TTC*

10000

Total TTC en € 10 000



Je précise si je perçois des Certificats d'Economies d'Energie (CEE)

J'ajoute les pièces justificatives le cas échéant

Je précise les autres aides que je perçois. Si je prévois d'en percevoir, je préciser les autres aides que je vais percevoir

Je déclare les aides supplémentaires que je perçois

PERCEVEZ-VOUS DES CERTIFICATS D'ECONOMIES D'ENERGIE (CEE) OU POUR L'OUTRE-MER ET LA CORSE DES AIDES AGIR+ ?

Oui Non

Veuillez sélectionner au moins un travaux et son montant de CEE.

Ventilation double flux

Montant (en €)

500

J'ajoute un cadre de contribution CEE ou AGIR+

RSE.pdf

J'ajoute une pièce justificative

PERCEVEZ-VOUS D'AUTRES AIDES POUR VOTRE PROJET (hors prime MaPrimeRénov' et CEE) ?

Oui Non

4.5 Je vérifie la synthèse de mon dossier

Dernière étape avant de finaliser votre demande

Veillez contrôler une dernière fois les différentes informations et vous assurer que vous n'avez rien oublié.
Tout oubli engendrera des demandes d'informations complémentaires et des délais supplémentaires dans le traitement de votre demande.
Lorsque vous aurez déposé votre demande, vous pourrez engager les travaux.



Informations sur votre dossier

Dossier n° MPR-2022-78211

[Demande de subvention](#)

Adresse du logement à rénover
20 Avenue de Ségur 75007 Paris

Informations demandeur



Prénom et nom du demandeur

Angela Claire Louise DUBOIS

Téléphone

0600000000

Adresse de résidence

20 avenue de Ségur 75007 Paris

E-mail

bibi95@yopmail.com

Revenu fiscal du foyer

50 000,00€

Nombre total d'occupants

1




Vos projets de travaux et entreprises

N° Siret

11111111111111

Je vérifie la cohérence des informations renseignées dans mon dossier

Je clique sur continuer

Veillez sélectionner la lettre de l'étiquette de l'état actuel de votre logement	16
Consommation actuelle en KWh/M2/an	100
À l'umissions actuelles de gaz à effet de serre	100
Veillez sélectionner la lettre de l'étiquette de l'état projeté de votre logement	16
Consommation projetée en KWh/M2/an	40
À l'umissions projetées de gaz à effet de serre	40
Montants	
Montant TTC	20 000,00€
 Audit énergétique pour rénovation globale	RGE ?
Montants	
Montant TTC	8 000,00€
Montant de mes prestations et aides	
 Montant total des travaux	28 000,00€
 Montant total des CEE	0,00€

[Retour à mes dossiers](#) [← Précédent](#) [Modifier ma demande](#) [Continuer →](#)

4.6. J'accède au montant de prime estimé

J'accède au montant estimé de la prime MaPrimeRénov'.

Je prends connaissance du reste à charge qui est calculé en déduisant du montant TTC des travaux toutes les aides que je perçois, y compris MaPrimeRénov'.

J'indique des précisions concernant le financement si nécessaire.

J'accepte les engagement liés à MaPrimeRénov' et certifie l'exactitude des informations renseignées.

Je clique sur déposer ma demande.

2. Je remplis mon dossier de demande d'aide
Depuis le 15 Avril, votre prime MPR est calculée en prenant en compte les dernières annonces gouvernementales liées au plan de résilience. Pour en savoir plus Cliquez Ici



Montant estimé de l'aide

3 000€

Votre reste à charge

7 000€



Précisions éventuelles concernant le financement

En cochant cette case je reconnais avoir pris connaissance des **Engagements associés à MaPrimeRénov'** et à les respecter. Je confirme également que les informations déclarées dans mon plan de financement sont vraies.

4.7. Je reçois la validation de ma demande de prime

Je reçois la confirmation du dépôt de ma demande de prime

J'accède à mon espace personnel

Une fois votre demande de prime déposée, vous pouvez commencer vos travaux. Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas automatiquement accord de la part de l'ANAH. Votre demande va être examinée par nos services. Si validée, vous recevrez une notification d'octroi de la prime, qui vous précisera le montant de prime qui vous sera réservé.

Pour plus de sécurité, il est recommandé d'attendre la réception de l'accord de l'ANAH pour commencer vos travaux.

Votre demande d'aide a été déposée

avec succès !



Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier. Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel. Vous pouvez démarrer vos travaux dès réception du mail confirmant le dépôt de votre dossier. Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas que votre demande est acceptée. Nous vous rappelons qu'il est possible que cette dernière soit rejetée et que le dépôt d'un dossier ne garantit donc pas l'obtention de la prime. Pour plus de sérénité, il est préférable d'attendre que votre demande soit examinée et de recevoir le mail confirmant l'accord et le montant de la prime à laquelle vous pouvez avoir droit.

Aller sur mon espace personnel

Option 1 : Je désigne/ révoque un mandataire

5.1. Je désigne un mandataire

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire administratif et/ou financier, je clique alors sur la case « Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place »

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

Le mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont de la désignation via demande auprès de l'ANAH

Je choisis à quel type de mandataire je souhaite faire appel en cliquant sur l'une des quatre cases.

Je clique sur « Suivant » pour passer à l'étape suivante.

Vous pouvez choisir **entre 4 types de mandataires** :

-Mandataire administratif : vous choisissez un mandataire pour vous accompagner **dans vos démarches en ligne** pour déposer une demande de prime et / ou une demande de paiement. Le mandataire pourra **accéder au dossier** et réaliser l'ensemble des démarches relatives à votre dossier.

-Mandataire financier : vous désignez un mandataire auquel sera versé directement la prime obtenue. Le mandataire **n'aura pas accès à votre dossier et ne pourra réaliser aucune démarche** en lien avec votre dossier

-Mandataire mixte : vous choisissez d'avoir un mandataire à la fois pour la réalisation des démarches en ligne et la perception des fonds. Le mandataire pourra **accéder au dossier**, réaliser l'ensemble des démarches relatives à votre dossier et percevra la prime.

- 2 mandataires différents : vous choisissez de faire appel à un mandataire administratif et un mandataire financier **distincts**

Dites-nous ce que vous préférez pour la suite de vos démarches



Je fais la démarche moi-même

Vous êtes à l'aise avec internet, vous n'avez pas de problèmes de connexion, vous avez déjà une adresse mail, vous faites la démarche vous-même.



Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place

Vous souhaitez qu'une personne perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel, une personne proche, peut en effet être désigné. Pour cela il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier.

Retour à mes dossiers

Continuer →

Quel type de mandataire souhaitez-vous déclarer?

Selon vos préférences, vous pouvez choisir différents types de mandats.

Un professionnel, une personne proche peut être désigné si il est préalablement enregistré et vous communique son numéro de mandataire (nécessaire pour la démarche).

Vous pourrez à tout moment révoquer ce mandataire et reprendre la main sur votre dossier.



Mandataire administratif

Vous souhaitez qu'une personne assure les démarches administratives à votre place. Un professionnel ou une personne proche peut assurer le montage de votre dossier et assurer son suivi en ligne. Pour cela, il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré sur cette plateforme. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant votre mandataire.



Mandataire financier

Vous souhaitez qu'une personne perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel ou une personne proche peut assurer le montage de votre dossier et assurer son suivi en ligne et percevoir la prime à votre place. Pour cela, il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré sur cette plateforme. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant votre mandataire.



Mandataires administratif et financier

Vous souhaitez qu'une personne assure les démarches administratives et percevoir le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Pour cela, il faut que les deux mandataires se soient préalablement enregistrés sur cette plateforme en fonction du type de mandat que vous souhaitez leur confier. Ils vous communiqueront chacun un numéro qui nous permettra de leur transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant vos deux mandataires. La révocation portera sur les deux mandataires à la fois, il ne sera pas possible de révoquer uniquement l'un des deux mandataires.



2 mandataires : un financier et un administratif

Vous souhaitez qu'une personne assure les démarches administratives et qu'une autre perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Pour cela, il faut que les deux mandataires se soient préalablement enregistrés sur cette plateforme en fonction du type de mandat que vous souhaitez leur confier. Ils vous communiqueront chacun un numéro qui nous permettra de leur transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant vos deux mandataires. La révocation portera sur les deux mandataires à la fois, il ne sera pas possible de révoquer uniquement l'un des deux mandataires.

Retour à mes dossiers

Annuler

Suivant →

5.1. Je désigne un mandataire

Pour nommer un mandataire, je dois compléter un **formulaire cerfa** et le joindre à ma demande. Le document doit être **signé par mon mandataire et moi-même**. Il s'agit du **cerfa 16089*01** disponible [en cliquant ici](#)

Pour désigner mon mandataire, je dois téléverser le formulaire de demande de mandat signé par mon mandataire et moi-même en cliquant sur « téléverser » ou « + »

Je renseigne l'identifiant que mon mandataire m'a communiqué en amont.

Je clique sur « Continuer »

Je n'ai plus qu'à attendre que mon mandataire accepte la désignation.

Si je le souhaite, je peux revenir à mon espace personnel en cliquant sur « Aller sur mon espace personnel »

Vous souhaitez désigner un mandataire financier

En désignant un mandataire financier, vous pouvez faire que votre subvention soit versée directement à un tiers plutôt qu'à vous. Cette possibilité peut notamment vous être utile si vous recevez de l'aide d'un tiers pour financer votre projet de travaux. Pour désigner un mandataire, vous devez téléverser ci-dessous le mandat complété et signé puis indiquer le numéro d'immatriculation du mandataire.

Merci de télécharger, remplir et téléverser le mandat ci-après

Télécharger le document

Formulaire de demande de mandat

Téléverser



Joindre le mandat rempli

Numéro d'immatriculation du mandataire *

Le numéro d'immatriculation est un identifiant attribué à chaque personne physique ou morale qui s'est enregistrée auprès de l'État pour devenir mandataire. Vous devez l'obtenir auprès de la personne ou de la structure que vous souhaitez désigner comme mandataire. Comment obtenir mon numéro d'immatriculation ?

Retour à mes dossiers

Annuler

← Précédent

Continuer →

Votre désignation de mandataire a été déposée

avec succès !



Attendez maintenant que le mandataire accepte votre demande, Vous serez averti par courriel.

Aller sur mon espace personnel

Suivez-nous sur les réseaux sociaux :



5.2. Je révoque un mandataire

Après avoir accédé à mon dossier, je peux choisir de révoquer mon/mes mandataire(s) en cliquant sur « Je veux révoquer un mandataire ». La révocation concerne alors l'ensemble des mandataires désignés sur mon dossier.

S'il m'est impossible de révoquer mon/mes mandataire(s) sur mon dossier et que ma demande de prime est en cours d'instruction, alors j'attends la fin de l'instruction de ma demande de prime et la réception de ma notification d'engagement. Je pourrais alors procéder à la révocation de mon/mes mandataire(s) à cette étape.

Dossier n° MPR-2020-1998

Synthèse des Informations du dossier

Informations demandeur

Prénoms et nom du demandeur
DAVID LEROY

Revenu fiscal du foyer
Je suis

Adresse du logement à révoquer
Rue Charles de Gaulle 92000 MONTROUGE

Informations travaux / entreprises

Plan de financement

Montant total des travaux 0€

Montant des CEE

Montant des autres aides

Montant estimatif de la Prime Rénov'

Reste à charge

Informations mandataire
mandataire de perception des fonds de LEROY David

Mes actions

- Je veux compléter ma demande de subvention
- Je veux désigner un mandataire
- Je veux révoquer un mandataire**

Je clique sur la case du mandataire que je souhaite révoquer

Je clique sur « Soumettre » pour passer à l'étape suivante

Je veux révoquer un mandataire

Vous êtes sur le point de révoquer un mandataire.

Quand vous révoquez un mandataire et vous cliquez sur le bouton Soumettre, votre dossier sera réinitialisé à la première étape du parcours de dépôt de choix d'une demande d'avance ou solde. Vous pourrez alors déposer vous-même votre demande de solde ou bien désigner un autre mandataire pour le faire.*

Soumettre

Je vois que mon souhait de révocation a bien été pris en compte

Je clique sur « Soumettre » et je peux continuer de compléter ma demande ou désigner un nouveau mandataire sur mon espace personnel.

Confirmation

Vous avez bien révoqué votre mandataire !

Veillez cliquer sur le lien "Je veux compléter ma demande de subvention" pour désigner un mandataire ou compléter votre demande.

Soumettre

Option 2 : Je dépose une demande d'avance

Conditions d'éligibilité :

- Je suis propriétaire occupant et mon niveau de ressources correspond à celui des ménages « bleus » très modestes (voir plafonds de ressources indiqués sur le site de l'ANAH [en cliquant ici](#))
- Mon devis mentionne le versement d'un acompte d'une partie du montant des travaux pour débiter ces derniers
- Je ne peux pas faire de demande d'avance si le dossier comporte un mandataire

Conditions à respecter :

- Mon devis est daté et signé (par moi-même et par l'entreprise de travaux)
- Mon projet de travaux reste identique entre ma demande de prime et ma demande d'avance
- Le montant de mon avance peut représenter jusqu'à 70% du montant estimatif de MaPrimeRénov'
- Les travaux devront s'achever dans un délai maximum d'un an après l'attribution de mon avance si mon dossier a été déposé en 2022 et dans un délai maximum de 6 mois pour un dossier déposé en 2021
- Quelle que soit la date de dépôt de mon dossier, je peux demander mon avance dans les 6 mois seulement après la date d'octroi d'engagement
- Si les travaux ne sont pas réalisés, je devrais rembourser l'avance perçue.

6. Je dépose une demande d'avance

Une fois sur la page du dossier, je clique sur « Je veux demander un paiement » pour initier le dépôt de ma demande d'avance

Je peux initier ma demande de paiement d'une avance en cliquant sur « Déposer ma demande » sous la partie « Je veux faire une demande d'avance »

Je lis les critères d'éligibilité à une demande d'avance

Si je suis éligible et que le dossier remplit les critères, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

Rappel des conditions à respecter :

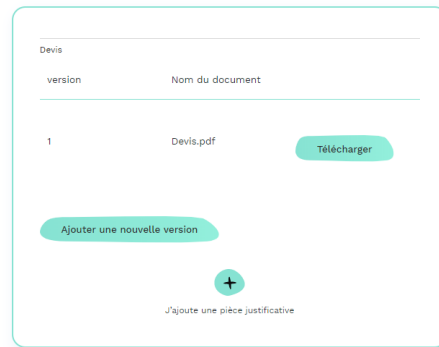
- Mon devis est daté et signé (par moi-même et par l'entreprise de travaux)
- Mon projet de travaux reste identique entre ma demande de prime et ma demande d'avance
- Le montant de mon avance peut représenter jusqu'à 70% du montant estimatif de ma prime MaPrimeRénov'

6. Je dépose une demande d'avance

Par défaut, le devis soumis lors de ma demande de prime apparaît. Toutefois, je peux déposer une nouvelle version du devis en cliquant sur « Ajouter une nouvelle version »

Si mon devis n'a pas évolué depuis ma demande de prime, je clique directement sur « Continuer »

Si le devis initial ne remplit pas les conditions prévues à la page 37, il faut impérativement déposer une nouvelle version du devis conforme.



Précédent Suivant →

J'accède à une page qui permet le téléversement de mon RIB

Je remplis mon dossier de demande de paiement
Je téléverse mon RIB pour recevoir ma prime

Pour le bon traitement de votre demande
veuillez fournir un RIB lisible et qui respecte les préconisations suivantes



Les nom, prénom et civilité figurant sur le RIB doivent être les mêmes que ceux renseignés lors de la création de votre compte MaPrimeRénov'.



Privilégiez un RIB en PDF fourni par votre banque ou récupéré depuis votre espace bancaire en ligne.



Si vous prenez votre RIB en photo veuillez à ce que le document soit bien cadré, net et suffisamment éclairé (20MB maximum).

Exemples de documents non valides



Mal cadré



Trop éloigné



Surexposé



Sous-exposé



Netteté insuffisante

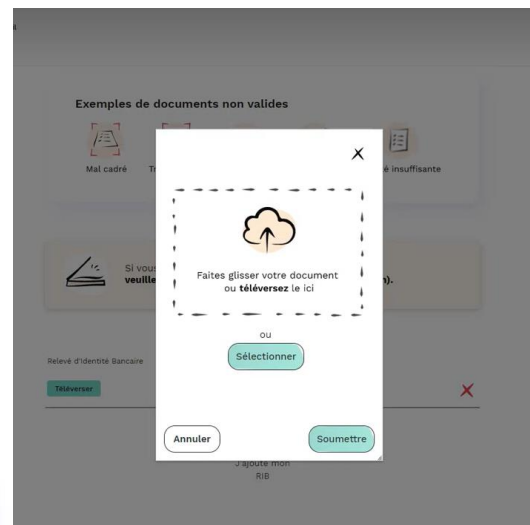


Si vous numérisez votre RIB à l'aide d'un scanner veuillez régler la résolution à 200 dpi (20MB maximum).

J'accède aux informations sur ce qu'est un RIB lisible et conforme J'ai des indications pour numériser mon RIB à l'aide d'un scanner

Je sélectionne le bouton « téléverser » pour téléverser mon RIB

Je clique sur soumettre



6. Je dépose une demande d'avance

Après avoir lu les engagements à respecter, je coche la case en bas de page

Je clique sur « Déposer ma demande d'avance » pour passer à l'étape suivante

Engagements à respecter

Je sollicite le versement d'une avance égale au maximum à 70 % de MaPrimeRénov'.

Pour cela :

Je reconnais remplir les conditions suivantes :

- les travaux n'ont pas démarré à la date à laquelle je sollicite cette avance ;
- la demande de MaPrimeRénov' a fait l'objet d'une décision favorable de la part de l'Anah qui m'a été **notifiée il y a six mois ou moins** ;
- je suis en mesure, à l'appui de ma demande, de fournir un devis d'une entreprise répondant aux exigences de la réglementation de MaPrimeRénov' participant à la réalisation des travaux subventionnés, daté et signé par l'entreprise et par moi-même ;
- le devis de l'entreprise, conforme aux exigences de la réglementation, mentionne une demande d'acompte à l'acceptation du devis ou pour le démarrage des travaux.

Si je bénéficie du versement de l'avance, je m'engage à :

- achever les travaux, objet de MaPrimeRénov' dans un **délai maximal de 6 mois** qui suivent la date de réception du courrier m'informant du montant de prime qui m'aura été attribué par l'Anah (lettre de notification de la décision attributive de MaPrimeRénov') ;
- de façon générale, respecter toutes les autres conditions liées au bénéfice de MaPrimeRénov' et à la réalisation des travaux par une entreprise, le cas échéant titulaire d'un signe de qualité « Reconnu Garant de l'Environnement » ;
- répondre aux demandes de renseignements et de contrôle de l'Agence liées au bénéfice de cette avance.

Je reconnais avoir été informé(e) que :

- le versement d'une avance est une faculté proposée par l'Anah ; elle peut être refusée sans motifs par l'Anah. Cette décision ne peut faire l'objet de recours ;
- si je ne respecte pas les présents engagements, l'avance sur subvention de l'Anah devra être remboursée, et cela, indépendamment ou non du bénéfice de MaPrimeRénov'

En cochant cette case, je m'engage avoir pris connaissances des conditions citées et à les respecter.

Annuler

Précédent

Déposer ma demande d'avance

Votre demande d'avance a été déposée

avec succès !



Une confirmation apparaît à l'écran, m'indiquant que ma demande d'avance a bien été déposée

Je peux retourner sur mon espace personnel en cliquant sur « Aller sur mon espace personnel »

Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier.

Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel.

Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas que votre demande est acceptée. Nous vous rappelons qu'il est possible que cette dernière soit rejetée et que le dépôt d'un dossier ne garantit donc pas l'obtention de la prime.

Option 3 : Je souhaite annuler mon dossier

1.1. Je vérifie que je peux annuler mon dossier sur mon espace personnel

Je regarde dans « Mes actions » si je dispose de la possibilité d'annuler mon dossier.

Si un ou des mandataires sont présents sur mon dossier, je dois les révoquer avant de pouvoir procéder à l'annulation de mon dossier. Si vous êtes dans cette situation, veuillez vous référer à la page 38.

S'il m'est impossible de révoquer mon/mes mandataire(s) sur mon dossier et que ma demande de prime est en cours d'instruction, alors j'attends la fin de l'instruction de ma demande de prime et la réception de ma notification d'engagement. Je pourrais alors procéder à la révocation de mon/mes mandataire(s) à cette étape.

Je clique sur « Je veux annuler mon dossier »

Si j'ai déjà perçu une avance sur ma prime, je ne peux pas accéder au bouton « je veux annuler mon dossier ».

Si vous êtes dans cette situation, veuillez vous référer à la page 49.

Mon profil Dossier n° MPR-2022-07532 Demande de subvention Déposée

Mes dossiers Date limite de dépôt : 23/08/2021

Synthèse des informations du dossier

Votre dossier demandeur

Informations demandeur

Prénom et nom du demandeur
Amandine Pierrot

Revenu fiscal du foyer
27 000 €

Adresse du logement à rénover
4 rue Jean Jaurès 92290 Vanves

Mes actions

- Je veux désigner un mandataire
- Je veux révoquer mon mandataire
- Je veux demander un paiement
- J'ai besoin de plus de temps
- Je veux annuler mon dossier

Je veux annuler mon dossier

1.2. Si je peux annuler mon dossier, je remplis le formulaire d'annulation

Je sélectionne mon « motif d'annulation » dans un menu déroulant.

Je peux compléter ma demande en renseignant la partie « Précisions complémentaire »

Je certifie ne pas avoir démarré mes travaux et demander l'annulation de mon dossier en cochant la case

Je clique sur « Annuler mon dossier »

J'annule mon dossier

Vous souhaitez annuler votre dossier

En cliquant sur le bouton "annuler mon dossier", nous recevons automatiquement la demande d'annulation de votre dossier. Cette action est irréversible et vous perdrez le bénéfice de cette prime qui vous a été réservée.

Veuillez sélectionner un motif justifiant votre demande dans la liste déroulante ci-dessous. Vous pouvez également apporter des éléments complémentaires dans l'encadré.

Attention : si vous avez déjà démarré vos travaux, vous ne pourrez pas déposer une nouvelle demande de prime pour ces mêmes travaux. C'est pourquoi nous vous demandons de certifier que vous n'avez pas démarré vos travaux. Si vous souhaitez annuler votre dossier pour déposer une demande de prime différente, les travaux que vous souhaitez faire financer par MaPrimeRénov' ne doivent pas avoir commencé.

Motif de ma demande *

Sélectionnez votre motif

Veuillez sélectionner un motif

Précisions concernant ma demande

Je certifie n'avoir pas démarré les travaux et consentir à l'annulation de mon dossier *

Veuillez certifier que vous n'avez pas démarré vos travaux et que vous consentez à l'annulation de votre dossier

Retour à mes dossiers

Annuler mon dossier →

1.3. Je vois que ma demande d'annulation est prise en compte

Je vois que ma demande d'annulation est enregistrée et les modalités de traitement de ma demande.

Je clique sur « Retour à mes dossiers » pour retourner sur mon espace et accéder à mes dossiers



1.4. Impossibilité d'annuler mon dossier sur mon espace personnel

Je clique sur le bouton « Besoin d'aide? » sur le site maprimerenov.gouv.fr.



Je clique sur le bouton « Nous contacter ».



Vous n'avez pas trouvé votre réponse ?

[Nous contacter →](#)

Je remplis le formulaire de contact et clique sur « Envoyer ».

Contactez nous !

Une question ? Un problème ?
Remplissez ce formulaire et nous reviendrons rapidement vers vous, ou téléphonez-nous au numéro suivant : 0 800 800 700*

Les conseillers France Rénov' sont également là pour vous informer et vous conseiller en toute indépendance, dans plus de 400 Espaces Conseil France Rénov' partout en France.

Retrouvez l'Espace Conseil France Rénov' le plus proche de chez vous
<https://france-renov.gouv.fr>
* Service gratuit + prix d'un appel

Je suis
 Ⓢ

Mon prénom et mon nom

Mon adresse mail

Mon n° de dossier (facultatif)

Ma question / mes observations
J'écris mon message (2048 caractères maximum).

[Envoyer →](#)

Option 4 : Je souhaite bénéficier d'un délai supplémentaire pour réaliser mes travaux

1.1. Je vérifie que je peux demander à bénéficier de plus de temps

Je regarde dans « Mes actions » si je dispose déjà de la possibilité de demander plus de temps pour réaliser mes travaux. Cette démarche ne sera accessible que six mois avant la fin du délai vous ayant été accordé.

Je clique sur « J'ai besoin de plus de temps »

Dossier n° MPR-2022-07532

Demande de subvention Arrive à échéance

Date limite de dépôt : 23/08/2021

Mes actions

Je veux demander un paiement

J'ai besoin de plus de temps

Je veux faire une demande de solde

Si vous avez réalisé vos travaux et que votre entreprise vous a fourni la facture, vous pouvez désormais demander le paiement de votre prime MaPrimeRénov' !

Déposer ma demande

1.2. Je remplis le formulaire de prorogation

Je sélectionne mon « motif de prorogation »

Je renseigne la partie « précisions sur votre demande »

Je téléverse mon ou mes justificatif(s)

Je clique sur « Soumettre »

Je fais une demande prorogation

Je renseigne ma demande de prorogation

Motif de prorogation*

Motif d'ordre familial ou de santé

Motif d'ordre professionnel

Indisponibilité ou défaillance de l'entreprise

Difficultés d'instruction du dossier, notamment techniques

Merci d'ajouter des précisions sur votre demande.*

Téléverser votre pièce justificative selon le motif choisi*

Ajouter ma pièce justificative

Retour à l'accueil


Soumettre

1.3. Je vérifie que ma demande de prorogation a bien été déposée


Je constate que ma demande de prorogation a été déposée avec succès et consulte les modalités de traitement

Je clique sur « Aller sur mon espace personnel » pour retourner sur la synthèse de mes dossiers

Je peux suivre l'avancée de mon dossier de prorogation sur mon espace



Votre demande de prorogation a été déposée
avec succès !



Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier. Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel. Attention, le dépôt de votre demande de prorogation ne signifie pas que votre demande est acceptée.

[Aller sur mon espace perso →](#)

Mes dossiers > Dossier n°07532

Dossier n° 07532 Demande de subvention Arrive à échéance

Date limite de dépôt : 23/08/2021

Synthèse des informations du dossier

Votre dossier demandeur ▼

Votre demande de prorogation ▲

Prorogation n° PRO-MPR-2022-30302 En cours d'instruction

Date de dépôt de la demande
20/08/2021

Décision de prorogation
-

REALISATION DES TRAVAUX

Je fais réaliser mes travaux par l'entreprise certifiée Reconnue Garante de l'Environnement (RGE) que j'ai choisie. Une fois les travaux finalisés, je n'oublie pas de demander à mon artisan de me remettre les documents nécessaires à l'instruction de ma demande de paiement selon mon projet de travaux (facture, synthèse de l'audit énergétique, attestation de conformité des travaux...).

Les travaux doivent être réalisés dans les délais accordés :

- Dossiers déposés en 2021 : 6 mois à partir de l'attribution de mon avance et 1 an à partir de la date d'engagement de la prime
- Dossiers déposés en 2022 : 1 an à partir de la date d'attribution de ma demande d'avance et 2 ans à partir de la date d'engagement de la prime.

Comment réaliser sereinement mes travaux et bien les réceptionner ?

L'exécution des travaux

Pour vos travaux, assurez-vous de la **certification Reconnu Garant de l'Environnement (RGE)** de votre artisan grâce à l'[annuaire en ligne](#) des artisans qualifiés.

Enfin, **gardez une trace** de la prestation d'assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMO).

La réalisation des travaux

Avant de signer la réception des travaux, il est important de **vérifier leur conformité** à votre projet.

Un **contrôle sur place** pourra vous être demandé avant ou après le versement de votre prime.



DÉPÔT DE MA DEMANDE DE PAIEMENT

Etape 5 : Je dépose ma demande de paiement

7.1 Je vérifie que la demande de subvention a été acceptée et j'initie ma demande de paiement

Je me rends sur l'onglet « Mes dossiers » pour vérifier que ma demande de prime a bien été acceptée

Si ma demande de prime a bien été acceptée, je clique sur « Voir mon dossier » pour débiter ma demande de paiement.

Une fois sur la page du dossier, je clique sur « Je veux demander un paiement » pour initier le dépôt de ma demande de paiement.

Mes dossiers

Dossier n° MPR-2022-160382

Date limite de dépôt : 09/05/2024

Travaux
Isolation

Montant estimé de la subvention
3 000€

Adresse du logement à rénover
9 Rue Camille Desmoulins 94230 Cachan

→ Voir mon dossier

Demander une nouvelle prime

Mon profil Dossier n° MPR-2022-160387

Mes dossiers Synthèse des informations du dossier

Demande de subvention Acceptée Mes actions

Je veux désigner un mandataire Je veux demander un paiement

Informations demandeur

Prénom et nom du demandeur
STEPHANE PAUTEUIL

Revenu fiscal du foyer
3 000€

Adresse du logement à rénover
20 Avenue de Ségal 75007 Paris

7.2 Je dépose ma demande de paiement

Je dépose ma demande de paiement.

Je clique sur « déposer ma demande »

Mon profil Dossier n° MPR-2022-160382

Mes dossiers

Demande de subvention Acceptée

Mes actions

Je veux faire une demande de solde

Si vous avez réalisé vos travaux et que votre entreprise vous a fourni la facture, vous pouvez désormais demander le paiement de votre aide MaPrimeRénov' !

Déposer ma demande

Je veux faire une demande d'avance

Si vous n'avez pas encore réalisé vos travaux et que l'entreprise vous demande un acompte, vous pouvez demander à recevoir une avance sur votre prime afin de vous aider à le régler.

Déposer ma demande

7.3 Je renseigne les informations sur l'entreprise de travaux (ainsi que sur l'auditeur si j'effectue une demande de rénovation globale)

Je renseigne la date d'achèvement des travaux et la date de la facture pour chaque type de travaux.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Le numéro de Siret est pré-rempli automatiquement à partir des informations fournies à l'engagement, en cas de besoin je peux le modifier.

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Vous indiquez pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise avec laquelle vous contractez. Si vous intervenez sur un terrain, elle doit être qualifiée RGE (Relevé Général de Maintenance) pour les travaux. Ce certificat sera communiqué à votre sous-traitant. Dans le cas contraire, vous devez indiquer le numéro RGE de l'entreprise à partir de laquelle vous engagez que vous avez choisi de faire appel à son service, celui-ci doit être qualifié RGE pour les travaux concernés.

Vous indiquez la date d'achèvement de vos travaux.

Date d'achèvement de vos travaux :

15/10/2023

Vous indiquez la date de la facture.

Date de la facture :

15/10/2023

Vous indiquez pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise qui va les réaliser.

Dans le cas d'une rénovation globale, je renseigne les informations sur l'auditeur.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.



7.4 Je téléverse la facture et les pièces justificatives relatives à l'audit énergétique en cas de rénovation globale

Je téléverse la / les facture(s) en cliquant sur « + »

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

Dans le cas de la rénovation globale, En cas d'audit énergétique, en plus de la facture, je téléverse les pièces justificatives nécessaires relative à la rénovation globale (la facture de l'audit énergétique, la synthèse de l'audit et l'attestation de conformité des travaux).

7.5 Je renseigne le montant des travaux

Je renseigne pour chaque type de travaux le montant TTC en euros

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

2. Je remplis mon dossier de demande d'aide

Montant de mes travaux

Isolation de la toiture-terrasse

Coût des travaux en €

Montant TTC* 10000

Total TTC en € 10 000

Retour à mes dossiers ← Précédent Continuer →

En cas de rénovation globale, je renseigne le montant TTC de mon projet de rénovation globale et de mon audit énergétique dans la case coût des travaux en €

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

Montant de mes travaux

Rénovation + standard +

Coût des travaux en €

Montant TTC

Audit énergétique pour rénovation globale

Coût des travaux en €

Montant TTC 200

Total TTC en € 400,00

Retour à mes dossiers Annuler ma demande Précédent Continuer →

7.6 Je renseigne les aides CEE pour mon projet

J'indique si je perçois des Certificats d'Economie d'Énergie (CEE) pour financer mon projet de travaux en cliquant sur « Oui » ou « Non »

Si je clique sur « Oui », je sélectionne les travaux pour lesquels je perçois des CEE

Je renseigne également le montant des CEE perçus

Je téléverse le cadre de contribution CEE en cliquant sur « + »

PERCEVEZ-VOUS DES CERTIFICATS D'ECONOMIES D'ENERGIE (CEE) OU POUR L'OUTRE-MER ET LA CORSE DES AIDES AGIR+ ?

Oui Non

Veillez sélectionner au moins un travaux et son montant de CEE

Ventilation double flux

Montant (en €) 500

J'ajoute un cadre de contribution CEE ou AGIR+ RGE.pdf

J'ajoute une pièce justificative

PERCEVEZ-VOUS D'AUTRES AIDES POUR VOTRE PROJET (hors prime MaPrimeRénov* et CEE) ?

Oui Non

Attention, les **certificats d'économies d'énergie (CEE)**, versés directement par les fournisseurs d'énergie, **peuvent parfois figurer directement sur votre devis/facture et avoir différentes appellations**. Je pense donc à **demander à l'entreprise** qui réalise les travaux si des CEE sont inclus.

7.7 Je renseigne les autres aides pour mon projet

J'indique si je perçois d'autres aides pour financer mon projet de travaux en cliquant sur « Oui » ou « non ».

Si je clique sur « Oui », je sélectionne les aides que je perçois.

Je complète le montant perçu.

Une fois l'ensemble des aides renseignées, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows a form titled "JE PERÇOIS DES AIDES PUBLIQUES POUR MON PROJET". At the top right is a lightbulb icon. Below the title are two radio buttons: "Oui" (selected) and "Non". The main content area is a light orange box containing the following items:

- Action Logement
- Montant (en €)
- Caisses de retraite (régime général ou complémentaire)
- Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité, etc.)
- Autres aides privées (fondations d'entreprise etc.)

7.8 J'apporte des précisions sur le financement

Je visualise le montant final de la prime et mon reste à charge

Si je le souhaite, je peux fournir d'autres informations sur mon projet de travaux

Je coche la case après avoir pris connaissance des engagements associés à MaPrimeRénov'

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

The screenshot shows a summary screen with the following elements:

- Text: "Je fais une demande de solde"
- Text: "Montant estimé de l'aide"
- Large text: "3 000€"
- Text: "Votre reste à charge" (with a lightbulb icon)
- Large text: "7 000€"
- Text: "Précisions éventuelles concernant le financement" above a large empty text box.
- Text: "En cochant cette case je reconnais avoir pris connaissance des Engagements associés à MaPrimeRénov' et à les respecter. Je confirme également que les informations déclarées dans mon plan de financement sont vraies."
- Buttons: "Précédent" and "Suivant →" (highlighted with a red box).

An illustration of a living room with a blue armchair and a side table is visible on the right side of the screen.

7.9 Je téléverse mon RIB

J'accède à une page qui permet le téléversement de mon RIB.

J'accède aux informations sur ce qu'est un RIB lisible et conforme

J'ai des indications pour numériser mon RIB à l'aide d'un scanner

Je sélectionne le bouton « téléverser » pour téléverser mon RIB

Je clique sur soumettre

Je téléverse mon RIB pour recevoir ma prime

Pour le bon traitement de votre demande
veuillez fournir un RIB lisible et qui respecte les préconisations suivantes

 Les nom, prénom et civilité figurant sur le RIB doivent être les mêmes que ceux renseignés lors de la création de votre compte MaPrimeRénov.

 Privilégiez un RIB en PDF fourni par votre banque ou récupéré depuis votre espace bancaire en ligne. Les formats suivants sont également acceptés: .JPEG, .PNG, .TIF

Si ceci vous est impossible, veuillez suivre les préconisations suivantes.

 Si vous prenez votre RIB en photo veuillez à ce que le document soit bien cadré, net et suffisamment éclairé (20MB maximum).

Exemples de documents non valides

 Mal cadré

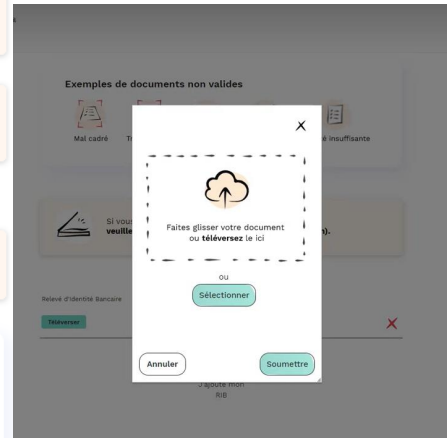
 Trop éloigné

 Surexposé

 Sous-exposé

 Netteté insuffisante

 Si vous numérisez votre RIB à l'aide d'un scanner
veuillez régler la résolution à 200 dpi (20MB maximum).



7.10 Je déclare une situation particulière

Si je possède un RIB international, si le titulaire du compte MaPrimeRénov' est décédé ou si j'ai récemment changé de nom de famille, je peux le déclarer.

Si je coche l'option : Je possède un RIB international (compte bancaire dont l'IBAN ne commence pas par FR). Je dois ensuite renseigner un numéro d'IBAN au bon format, en majuscules et sans espace. L'établissement bancaire de l'IBAN doit être situé dans un pays de la zone SEPA.

Si je ne suis pas concerné par ces situations je sélectionne la case « aucun de ces cas de figure ne me concerne ».

Je clique sur suivant

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je déclare une situation particulière

Faites-vous partie d'un ou des cas de figure suivant ?

- Je possède un RIB international (compte bancaire dont l'IBAN ne commence pas par FR)
- Le titulaire du compte MaPrimeRénov' est décédé
- J'ai récemment changé de nom de famille (mariage récent, divorce, veuf/veuve)
- Aucun de ces cas de figure ne me concerne

[Retour à l'accueil](#) [← Précédent](#) [Suivant →](#)

Je complète mes informations de paiement

Vous devez renseigner le numéro d'IBAN de votre compte international.

Numéro d'IBAN 

[Retour à mes dossiers](#) [← Précédent](#) [Continuer →](#)

7.11 Je dépose la facture et un bail si je fais une demande de paiement en tant que propriétaire bailleur

Téléchargement optionnel du bail

Je dépose la facture de mes travaux.

Si je suis propriétaire bailleur, je peux déposer le bail.

Le bail est une pièce optionnelle du parcours, car la demande peut être faite pour un logement vacant (non loué) au moment des travaux

J'indique si le logement est loué en cochant la case « oui » ou « non »

Je téléverse le justificatif en cliquant sur « + »

Je clique sur « Continuer »

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je dépose mes pièces justificatives

Veillez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures fournis par les entreprises que vous avez engagées.
Si vous rencontrez des difficultés techniques pour ajouter votre devis, nous vous recommandons de renommer votre document sans chiffres, accents ou caractères spéciaux.

N° Siret
111111111111

Chauffage et chauffe-eau
Chaudière à granulés

Facture

Avant de poursuivre, veuillez joindre la ou les factures de travaux qui seront réalisés par cette entreprise
Pour plus de détails, vous pouvez vous reporter à notre guide des bonnes pratiques des professionnels

Factures
Sultan.pdf

J'ajoute une pièce justificative

Votre logement est-il loué ?

Oui Non

Avant de continuer, veuillez joindre votre bail ci-dessous





MaPrimeRénov'

Mieux chez moi, mieux pour la planète

maprimerenov.gouv.fr



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*


**Agence
nationale
de l'habitat**
Anah